

사회맞춤형 산학협력 선도대학(LINC+) 육성 사업  
**2019학년도 DU리빙랩 동아리 모집 공고**

[LINC+ 사업단 지식확장지원실 `19.5.10.]

대구대학교 사회맞춤형 산학협력 선도대학(LINC+) 육성사업단에서는 지역의 문제해결 전문동아리 운영을 통한 지역사회 발전 도모 및 지식기반 산학협력 활성화를 위하여 다음과 같이 『DU리빙랩 동아리』를 모집하오니 많은 신청을 부탁드립니다.

2019년 5월

대구대학교 LINC+ 사업단장

## 1 운영개요

### □ 목적

- 지역사회 문제점 분석 및 해결방안을 모색하여 사회적 문제에 학생 및 교원의 참여를 확대시키고 관심 증대를 통한 지역사회 공헌에 기여

#### ※ 리빙랩(Living Lab)동아리란?

'살아있는 실험실' 이란 의미로 대학생들이 지역사회(대구·경북지역)의 다양한 문제들을 고민하고 해결방안 도출을 위한 활동을 하는 동아리

- **활동기간:** 공고시 ~ 2019. 11. 30.(금)

- **활동주제:** 지역사회문제 관련 자유 주제

## 2 모집개요

- **모집기간:** 공고시 ~ 2019. 5. 27.(월) 17:00까지

- **모집대상:** 본교 재학생으로 3인 이상으로 구성된 팀

(※ 대학원생, 외국인 유학생 참여 가능)

- **모집규모:** 20팀

## 2

### 지원사항

□ 지원금액: 금1,000,000원(금일백만원정)

유형	금액 (원)	비고
일반형	1,000,000	20팀 선정

\* 지원금은 1년의 운영과정 지원이며, 선정위원회를 통하여 지원금은 조절될 수 있음

□ 지원항목

비목	내용	비목	내용
재료비	<ul style="list-style-type: none"> <li>동아리 활동을 위한 제품 제작 재료비</li> <li>동아리 운영과 관련한 복사 및 인쇄비</li> </ul>	여비	<ul style="list-style-type: none"> <li>활동지역 답사를 위한 출장비 등</li> <li>경산, 영천지역 지원 불가</li> </ul>
회의비	<ul style="list-style-type: none"> <li>동아리 운영에 필요한 회의비</li> <li>전체 예산의 40%까지 지원</li> <li>학생 인당 1만원(다과, 음료 포함)</li> </ul>	사무용품비	<ul style="list-style-type: none"> <li>동아리 운영에 필요한 사무용품비</li> <li>전체 예산의 35%까지 지원</li> <li>컴퓨터 관련 전산부속품(USB, 외장하드 등) 구입불가</li> </ul>

\* 그 외 비목은 사업단과 협의하여 편성 및 집행하여야하며, 세부 예산집행방법은 선정 후 별도 안내함

## 3

### 선정 방법 및 평가 기준

□ 심사위원 구성: LINC+ 사업단 내/외부로 구성하여 평가 진행

□ 심사내용: 운영계획서 평가를 통한 동아리 선정

□ 발표방법: 팀장 개별 통보

□ 평가기준

평가항목	세부 평가 항목	배점	합계
동아리 전문성	동아리 운영 목적과 방법의 전문성	20	100
운영의 타당성	<ul style="list-style-type: none"> <li>동아리 운영 목적의 타당성</li> <li>동아리 운영 목적의 적절성</li> </ul>	15	
운영 내용의 구체성	<ul style="list-style-type: none"> <li>동아리 운영 방법의 구체성</li> <li>동아리 운영 추진과정의 구체성</li> </ul>	20	
지역사회 기여도	<ul style="list-style-type: none"> <li>동아리 운영 시 지역 및 기관과의 연계</li> <li>동아리 운영 시 지역사회의 기여도(기대효과)</li> </ul>	30	
예산편성의 적절성	예산 집행계획에 따른 예산편성의 적절성	15	

\* 평점이 70점 미만이거나 심사위원 과반수가 부적합 판단을 할 경우 미 선정

## 4 추진 일정

### □ 추진일정

공고 및 접수	공고시 ~ 2019. 5. 27.(월)	- 홈페이지 알림판 게시 및 공지
↓		
심사 및 선정	2019. 5. 28.(화)	- 20개 동아리 선정
↓		
동아리 운영 설명회	2019. 5. 29.(수)	- 선정 동아리 대상 사업비 진행 방법과 절차 안내
↓		
동아리 운영	2019. 5. 30.(목) ~ 11. 29.(금)	- 운영현황 상시점검 및 예산집행 독려
↓		
동아리 사전중간점검	2019. 6. 19.(수)	- 사전 중간점검 보고회
↓		
동아리 중간점검보고회	2019. 10. 31.(목)	- 운영현황 중간 점검
↓		
동아리 성과보고회	2019. 12. 5.(목)	- 최종 결과보고서(원본) 1부 제출 - 동아리 운영 최종 결과 공유 및 우수 팀 선정

※ 상기의 일정은 LINC+ 사업단 사정에 따라 일부 조정될 수 있음

## 5 신청방법

□ **제출기한: 공고시 ~ 2019. 5. 27.(월) 17:00** (※ 시간엄수)

□ **제출방법: LINC+ 사업단 행정실 방문 제출 (우편 및 E-mail 신청 불가)**

### □ 제출서류

- DU리빙랩 동아리 신청서 1부 [붙임 1]
- DU리빙랩 동아리 운영계획서 1부 [붙임 2]
- 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부 [붙임5]

※ 동의서는 동아리 팀원 모두 작성하여 신청서와 함께 제출

### □ 문의처

- 위치: 대구대학교 산학협력단 R&DB센터 LINC+사업단 행정실[1411호]
- 담당자: LINC+ 사업단 김경실(☎053-850-4796, [kgsil0330@daegu.ac.kr](mailto:kgsil0330@daegu.ac.kr))

## 6

### 의무사항

---

- 동아리는 반드시 지도교수가 있어야 하며 설명회, 중간보고회, 성과보고회 등의 행사를 반드시 참가해야 함
- 동아리 활동은 지역사회와 연계된 활동이어야 함
- 동아리 결과보고서 기한 내 필수 제출 (미제출 시 지원금이 환수될 수 있음)
  - 제출기간: 2019. 12. 5.(금) 17:00까지
  - 제출방법: LINC+ 사업단 방문 제출

접수번호	
------	--

## 『대구대 LINC+ DU리빙랩 동아리』 신청서

### 1. 동아리 정보

동아리명						
동아리 유형	<input type="checkbox"/> 일반형					
활동주제						
구성원 (총 ___명)	성 명	학 년	학과(전공)	학 번	연락처	E-Mail

### 2. 지도교수 정보

지도교수	성 명:	소속학과(전공):
	연락처/연구실:	휴대전화:

### 3. 대표학생 정보

성 명	학 년	
학과(전공)	학 번	
연락처	E-mail	

「대구대 LINC+ DU리빙랩 동아리」 모집 공고에 따라 붙임의 서류와 함께 신청서를 제출합니다.

2019 . . . . .

동아리 대표학생 (인)

동아리 지도교수 (인)

붙임 대구대 LINC+ DU리빙랩 동아리 운영계획서 1부. 끝.



**대구대학교 LINC+ 사업단장 귀하**

『대구대 LINC+ DU리빙랩 동아리』  
**운영 계획서**

동아리명:

동아리 대표학생: (인)

동아리 지도교수: (인)

『DU리빙랩 동아리』 운영계획서를 붙임과 같이 제출합니다.

2019 . . .



**대구대학교 LINC+ 사업단**

## 1. 동아리 운영계획 ※ 작성요령 삭제 후 작성

<작성요령>

1. 동아리 개요

1-1. 활동목표

1-2. 연혁 및 소개

2. 동아리 운영개요

2-1. 운영목적

2-2. 운영방법(지역, 기관 등과의 연계 방안을 상세히 작성할 것)

2-3. 기대효과

2-4. 추진과정 (구체적으로 작성)

3. 기타

\* 자유양식으로 작성하되 분량은 제한 없음

## 2. 예산 집행 계획 ※ 작성예시 삭제 후 작성

항목	금액 (원)	내역	비고
회의비 (전체예산의 40%)	90,000원	다과 및 회의 장소 대여	
사무용품비 (전체예산의 35%)	40,000원	볼펜 X 20개 풀 X 3개 매직 12색 X 1set	
재료비			
복사비 및 인쇄비			
합계			



『대구대 LINC+ DU리빙랩 동아리』  
**결 과 보 고 서**

동아리명:

동아리 대표학생: (인)

동아리 지도교수: (인)

『DU리빙랩 동아리』 결과보고서를 붙임과 같이 제출합니다.

2019 . . .



**대구대학교 LINC+ 사업단**

# 1. 동아리 운영 내용 요약

1. 동아리 정보					
동아리명		예산	배정예산	1,000,000원	
			지출예산		
			집행률		
동아리유형	<input type="checkbox"/> 일반형				
활동주제					
2. 참여 인력 정보					
지도교수	성 명:	소속학과:		연락처:	
대표학생	성 명:	소속학과:		연락처:	
3. 동아리 구성원 명단(총 _____명)					
이 름	학 년	학과(전공)	이 름	학 년	학과(전공)
4. 동아리 운영 결과 요약 (※ 동아리 운영 내용을 10줄 이내로 요약하여 작성 )					

## 2. 동아리 운영내용

<작성요령>

1. 동아리 개요
2. 연혁 등 동아리 소개 글 작성
3. 운영계획서 제출 시 의도했던 동아리 운영계획 (운영개요, 운영목적, 운영방법, 기타 등)을 근거로 운영내용을 작성

※ 자유양식으로 작성하되 분량은 제한 없으며 작성요령은 삭제 후 작성

### 3. 동아리 운영현황

번호	일정(날짜)	장 소	활 동 내 용	참여자 수
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

※ 진행한 회의, 행사 등과 관련한 일정, 방법, 장소 등의 내용을 작성

<활동사진 첨부>

사진첨부	사진첨부
활동내용 설명	활동내용 설명

사진첨부	사진첨부
활동내용 설명	활동내용 설명

※ 사진 크기에 따라 형식 변환하셔도 되며, 진행한 행사와 관련하여 사진을 첨부하시기 바랍니다.  
(진행한 활동 수가 많을시 추가하여 작성요청)

## 4. 동아리 운영성과

<작성요령>

- 동아리 활동을 토대로 운영성과를 자유롭게 기술하되, 구체적으로 작성
- 연계한 지역, 기관을 상세히 작성할 것

※작성요령은 삭제 후 작성

## 5. 지원금사용내역

### (1) 지원금사용내역 총괄

No.	항 목	집행금액	비 고
1	사무용품비	30,000원	
2	교통비		
3	회의비		
4	...		
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
합 계			

### (2) 지원금사용내역 세부 내역

항 목	사용일	품 명	산 출 내 역	금 액	비 고
사무용품비					
교통비					
회의비					
...					
합 계					

## 6. 향후 운영 계획

<작성요령>

1. 동아리 운영 소감: 참여자의 소감을 간략하게 기술(대표 2~3인 내외)
2. 동아리 운영 개선사항: 해당 동아리 운영에 관한 내용(문제점, 개선 방안 등 기술)
3. 향후 운영 계획: 동아리 지속적 참여 여부 등 향후 운영 계획에 대한 내용

※ 작성요령은 삭제 후 작성



## 『대구대 LINC+ DU리빙랩 동아리』 운영 변경 신청서

동아리명							
변경사항	<input type="checkbox"/> 동아리명 <input type="checkbox"/> 동아리 대표 <input type="checkbox"/> 동아리 팀원 <input type="checkbox"/> 예산집행계획 <input type="checkbox"/> 기타사항						
팀 대표	성 명			학과(전공)			
	학 번			연락처			
변경내용	*변경 전, 후를 구분하여 자세히 기재						
변경사유							
구 분	성 명	학 년	학 번	학과(전공)	연락처	E-Mail	비고
대표학생							
팀 원							신규
							기존
							탈퇴

「대구대 LINC+ DU리빙랩 동아리」의 운영 변경 신청서를 제출합니다.

2019 . . .

동아리 대표학생 (인)

동아리 지도교수 (인)



**대구대학교 LINC+ 사업단장 귀하**

## 개인(신용)정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

대구대학교 LINC+ 사업단에서는 LINC+ 사업단 「DU리빙랩 동아리」 사업 운영과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조제1항제1호, 제17조제1항제1호, 제23조제1호, 제24조제1항제1호 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조제1항, 제33조, 제34조에 따라 아래와 같이 개인(신용)정보의 수집·이용 및 제3자 제공에 관하여 귀하의 동의를 얻고자 합니다.

개인정보 수집 · 이용 목적

- LINC+ 사업의 원활한 운영·관리 및 평가를 위한 학생들의 개인정보를 수집·이용하고자 함

개인정보 수집 · 이용 항목

- 개인식별정보(학번, 성명, 학과, 연락처, e-mail)

개인정보 보유 · 이용기간

- 동의일로부터 LINC+ 사업단 증빙 문서 보관기간에 의함(LINC+ 사업 사업비 관리 운영 지침에 따라 정함)

동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위 개인(신용)정보 중 필수항목의 수집·이용에 관한 동의는 본 프로그램의 수행을 위해 필수적이므로 이에 동의하셔야 이후 절차를 진행할 수 있으며, 동의하지 않으시는 경우 본 프로그램에 신청이 불가함

위와 같이 귀하의 개인(신용)정보를 수집 · 이용 · 제3자 제공하는 것에 동의합니까?

개인정보

필수항목 : 개인식별정보

( 동의함 동의하지 않음 )

2019 년    월    일

동의자 성명 :

서명 또는 인

대구대학교 LINC+ 사업단장 귀하